

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – САРАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ.

П Р И К А З

№ 72 от «14» августа 2019 г.

Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению
в общеобразовательных учреждениях
муниципального образования –
Сараевский муниципальный район
Рязанской области, реализующих
основные общеобразовательные программы

В целях реализации прав граждан на общедоступное, бесплатное и качественное общее образование, регулирования порядка учета детей, подлежащих обучению и в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области, реализующих основные общеобразовательные программы (приложение).
2. Егорову В.В., начальнику сектора основного общего и дополнительного образования Управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области, организовать работу по учету детей, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы.

Начальник Управления образования
и молодежной политики
администрации муниципального
образования – Сараевский
муниципальный район Рязанской области



В.М.Ожерельева

С приказом ознакомлены:

Егоров В.В.

Приложение к приказу
Управления образования и молодежной
политики от 14.08.2019 г. №72
«Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению в
общеобразовательных учреждениях
муниципального образования –
Сараевский муниципальный район
Рязанской области, реализующих
основные общеобразовательные
программы»

Порядок учета детей, подлежащих обучению
в общеобразовательных учреждениях муниципального образования –
Сараевский муниципальный район Рязанской области,
реализующих основные общеобразовательные программы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области, реализующих основные общеобразовательные программы, на территории муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области (далее Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. В целях обеспечения конституционного права граждан на получение обязательного общего образования ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет до 6 месяцев (на 01 сентября текущего года) до 18 лет, проживающие или пребывающие (постоянно или временно) на территорию муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.3. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Основные задачи учета детей

2.1. Обеспечение учета всех детей, подлежащих обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области, реализующих основные общеобразовательные программы.

2.2.Обеспечение предоставления бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования всем гражданам в пределах федеральных государственных стандартов, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.3.Обеспечение соблюдения требований обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. Формирование учета данных

3.1.Учет детей на территории муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области производится путем создания и ведения единой информационной базы данных, формируемой Управлением образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области.

3.2.Источником формирования базы данных служат сведения общеобразовательных учреждений муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общеобразовательные учреждения) о детях:

- обучающихся в данном образовательном учреждении;
- учащихся, находящихся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения, на индивидуальном обучении на дому;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- отчисленных, исключенных из общеобразовательных учреждений;
- выбывших из общеобразовательного учреждения и прибывших в общеобразовательное учреждение в течение текущего учебного года и летнего периода.

4. Организация работы по учету детей

4.1.Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области (далее - УО и МП):

4.1.1.Осуществляет учет детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы.

4.1.2.Получает от общеобразовательных учреждений сведения о численности детей, выбывших из общеобразовательного учреждения и прибывших в общеобразовательное учреждение в течение текущего учебного года и летнего периода.

4.1.3.Принимает от общеобразовательных учреждений сведения о детях, не подлежащих обучению по состоянию здоровья, обучающихся по адаптированным программам.

4.1.4.Анализирует информацию общеобразовательных учреждений, формирует базу данных о детях, указанных в п.4.2.9, 4.2.10 настоящего Порядка.

Базы данных ведутся в электронном виде и хранятся в УО и МП. Срок хранения баз данных составляет пять лет.

4.1.5. Совместно с общеобразовательными учреждениями в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетних и продолжение освоение образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, оставившие образовательное учреждение в возрасте 15 лет до получения ими основного общего образования, исключенных, отчисленных несовершеннолетних из общеобразовательного учреждения, достигших возраста 15 лет в установленном порядке.

4.1.6. Предоставляет в Министерство образования Рязанской области отчет по форме N-1- НД «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях» ежегодно в срок до 01 октября.

4.2. Общеобразовательные учреждения:

4.2.1. Организуют ежегодно до начала учебного года работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за конкретным общеобразовательным учреждением в соответствии с нормативно-правовым актом, утвержденным органом местного самоуправления в сфере образования.

4.2.2. Ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся общеобразовательного учреждения вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются в общеобразовательном учреждении ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего учебного года.

4.2.3. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по учету детей, подлежащих обязательному обучению.

4.2.4. Издают приказ об утверждении списочного состава учащихся на начало текущего учебного года, одновременно вносят соответствующие записи в алфавитную книгу.

4.2.5. Обеспечивают правильное ведение документации по учету и движению учащихся (заявление родителей (законных представителей), личные дела, алфавитные книги, приказы на прибывших и выбывших учащихся, протоколы педсоветов о переводе обучающихся в следующие классы, классные журналы, статистический отчет по форме ОШ-1)

4.2.6. Производят сверку обучающихся в общеобразовательном учреждении со списочным составом, ежегодно до 01 сентября.

4.2.7. Производят сверку данных о детях, не обучающихся по состоянию здоровья обучающихся по адаптированным программам, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением. Предоставляют данные в УО и МП информацию о детях, не посещающих общеобразовательные учреждения по состоянию здоровья ежегодно на 01 сентября.

4.2.8. Незамедлительно информируют родителей (законных представителей) и УО и МП о факте исключения обучающегося из общеобразовательного учреждения.

4.2.9. Информировать УО и МП об оставлении обучающимся, достигшего возраста 15 лет общеобразовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей).

4.2.10. Представляют в УО и МП ежегодно до 10 сентября:

- список детей, детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, обучающихся в общеобразовательном учреждении, согласно приложению № 1 к Порядку;
- список детей, не подлежащих обучению по состоянию здоровья, обучающихся по адаптивным программам, согласно приложению № 2 к Порядку;

4.2.11. Представляют в УО и МП ежемесячно 30 числа:

- список детей, прибывших и выбывших из общеобразовательных учреждений в течение учебного года и летний период, согласно приложению № 3 к Порядку;
- сведения о количестве учащихся, оставивших общеобразовательные учреждения до получения основного общего образования, согласно приложению № 4 к Порядку.
- список детей, исключенных из общеобразовательных учреждений, достигших возраста 15 лет, согласно приложению № 5 к Порядку.

Приложение №1 к приказу
УО МП от 14.08.2019 г. №72
«Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению в
общеобразовательных учреждениях
муниципального образования –
Сараевский муниципальный район
Рязанской области, реализующих
основные общеобразовательные
программы»

**Список детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет,
обучающихся в образовательном учреждении.**

Наименование ОУ	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фак- тического проживания	Класс

База данных № 1 составляется на 01 сентября каждого года.

Подпись директора

Приложение №2 к приказу
УО и МП от 14.08.2019 г. №72
«Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению в
общеобразовательных учреждениях
муниципального образования –
Сараевский муниципальный район
Рязанской области, реализующих
основные общеобразовательные
программы»

**Список детей, не подлежащих обучению по состоянию здоровья,
обучающихся по адаптированным программам**

Наименование ОУ	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Указать обуче- ние по адапти- рованной про- грамме (да/нет)	Если не обучается, то по ка- кой при- чине

База данных № 2 составляется на 01 сентября каждого года.

Подпись директора

Приложение №3 к приказу
УО и МП от 14.08.2019 г. №72
«Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению в
общеобразовательных учреждениях
муниципального образования –
Сараевский муниципальный район
Рязанской области, реализующих
основные общеобразовательные
программы»

**Список детей, прибывших и выбывших из образовательных учреждений
в течение учебного года и в летний период**

Наименование ОУ	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	Из какого учреждения прибыл	В какой класс за- числен

Наименование ОУ	ФИО ребенка	Дата рожде- ния	Домашний адрес	Из ка- кого класса выбыл	Куда выбыл	Причина выбытия

База данных № 3 составляется ежемесячно 30 числа.

Подпись директора

Приложение №4 к приказу
УО и МП от 14.08.2019 г. №72
«Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению в
общеобразовательных учреждениях
муниципального образования –
Сараевский муниципальный район
Рязанской области, реализующих
основные общеобразовательные
программы»

Сведения о количестве учащихся, оставивших общеобразовательные учреждения до получения основного общего образования

Наименование ОУ	ФИО ребенка	Дата рождения	Из какого класса отчислен	Где продолжает обучение, где работает	Причины, по которым не продолжает обучение и не работает

Подпись директора

Сведения о количестве учащихся, оставивших общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования за период 20.../ 20... учебного года.

Наименование ОУ	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Решение КДНиЗП	Продолжают получение общего образования в других формах (экстернат, семейное – указать). Не продолжают обучение.

База данных № 4 составляется ежемесячно 30 числа.

Подпись директора

Приложение №5 к приказу
УО и МП от 14.08.2019 г. №72
«Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению в
общеобразовательных учреждениях
муниципального образования –
Сараевский муниципальный район
Рязанской области, реализующих
основные общеобразовательные
программы»

**Список детей, исключенных из образовательного учреждения, достигших
возраста 15 лет.**

Наименование ОУ	ФИО ребенка	Дата рождения	Класс	Причина исключения	Основание

База данных № 5 составляется ежемесячно 30 числа.

Подпись директора