

## **Объявление о проведении отбора.**

Объявление о проведении отбора исполнителей услуг для предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией Сараевского муниципального района Рязанской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования.

В соответствии с приложением № 2 «Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией Сараевского муниципального района Рязанской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования», утвержденного постановлением администрации Сараевского муниципального района Рязанской области от 15.02.2022г. № 75 «О внесении изменений в Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Сараевском муниципальном районе Рязанской области», утверждённые постановлением администрации Сараевского муниципального района от 02.12.2021 № 683 (далее - Порядок), Управление образования и молодежной политики (далее – УО и МП) администрации Сараевского муниципального района Рязанской области объявляет о проведении в 2022 году отбора исполнителей услуг для предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых администрацией Сараевского муниципального района Рязанской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования (далее - отбор, гранты).

Отбор проводится в соответствии с вышеуказанным Порядком.

Срок проведения отбора.

Срок проведения отбора: с 01.04.2022 по 01.10.2022.

Время приема заявок – понедельник-пятница с 9-00 (по московскому времени) до 16.00 (по московскому времени) в УО и МП администрации Сараевского муниципального района Рязанской области.

Последний день приема заявок 01.10.2022 до 18.00 (по московскому времени).

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа.

Отбор проводится уполномоченным органом администрации Сараевского муниципального района: Управлением образования и молодежной политики администрации Сараевского муниципального района (далее – Уполномоченный орган), расположенным по адресу: Рязанская область, р.п.Сараи, улица Ленина, дом 157. Почтовый адрес: 391870 Рязанская область, р.п.Сараи, улица Ленина, дом 157. Адрес электронной почты: [sarai-uomp@ryazangov.ru](mailto:sarai-uomp@ryazangov.ru).

Цели и результаты предоставления субсидии

Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей по реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 № 10. Результатом предоставления гранта в форме субсидии является оказание образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на возмещение затрат из средств бюджета администрации Сараевского муниципального района Рязанской области.

Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора

Требования к исполнителю услуг и перечень документов, представляемых исполнителем услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соблюдении на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующих условий:

-исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг; образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

-участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Сараевского муниципального района Рязанской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком; у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Сараевского муниципального района Рязанской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

-у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

-участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, на дату предоставления гранта не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

-в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

-участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставляет согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Для участия в отборе исполнитель услуг не позднее даты окончания подачи заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, для подтверждения соответствия условиям, установленным пунктом 2.3 Порядка, представляет в Уполномоченный орган на бумажном носителе в одном экземпляре следующие документы:

1) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего

- месяцу, в котором планируется проведение отбора, исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;
- 2) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, образовательная услуга, оказываемая исполнителем услуг, включена в реестр сертифицированных программ;
- 3) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- 4) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Сараевского муниципального района Рязанской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком;
- 5) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Сараевского муниципального района Рязанской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
- б) справку, полученную исполнителем услуг по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, об отсутствии у исполнителя услуг неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (справку, подписанную индивидуальным предпринимателем, подтверждающую, что на

дату предоставления гранта индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);

8) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом (справку, подписанную индивидуальным предпринимателем, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных лицах);

9) справку, подписанную руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, о его согласии на участие в отборе бюджетного или автономного учреждения, оформленную на бланке указанного органа;

10) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке на участие в отборе, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором;

11) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявки на участие в отборе;

12) согласие индивидуального предпринимателя на обработку персональных данных на участие в отборе в соответствии с приложением № 1 к Порядку;

13) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую согласие исполнителя услуг на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидии органом муниципального финансового контроля Сараевского муниципального района Рязанской области и Уполномоченным органом;

14) документ, подтверждающий полномочия иного уполномоченного лица (приказ о назначении (копию, заверенную руководителем), доверенность (оригинал или копию).

Документы, представленные исполнителем услуг, должны быть заверены печатью (при наличии).

Исполнитель услуг несет ответственность за достоверность сведений и документов, представляемых Уполномоченному органу.

Уполномоченный орган не возмещает исполнителям услуг никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в отборе.

Порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых исполнителями услуг.

Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Рязанской области» (далее - информационная система) путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете направляет в Уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключении с Уполномоченным органом соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии.

Порядок отзыва заявок на участие в отборе исполнителем услуг, порядок возврата заявок на участие в отборе, определяющий в том числе основания для возврата заявок на участие в отборе, порядок внесения изменений в заявки на участие в отборе.

Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе путем направления в Уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня исключает заявку на участие в отборе.

Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес Уполномоченного органа, в течение 2 рабочих дней после поступления такого заявления.

Правила рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе

Уполномоченный орган создает комиссию по рассмотрению и оценке заявок на участие в отборе (далее - комиссия), которая рассматривает заявки на участие в отборе и заключении соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и представленные исполнителем услуг документы, указанные в пункте 2.3.1 Порядка, на соответствие исполнителя услуг требованиям, определенным пунктом 2.3 Порядка, и в течение 20 рабочих дней со дня их поступления в Уполномоченный орган по результатам рассмотрения принимает решение о принятии или об отклонении заявки на участие в отборе и заключении соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии.

Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет проверку документов, представленных исполнителем услуг в соответствии с пунктом 2.3.1 Порядка, на соответствие исполнителя услуг требованиям, определенным пунктом 2.3 Порядка;
- 2) устанавливает факт достоверности (недостоверности) представленной исполнителем услуг информации;
- 3) устанавливает факт своевременности (несвоевременности) подачи исполнителем услуг заявки на участие в отборе и заключении соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии;
- 4) принимает решение о принятии или об отклонении заявки на участие в отборе и заключении соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии.

Порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефонам Уполномоченного органа (49148) 3-19-03, 3-15-88 или непосредственно в Уполномоченном органе, согласно режиму рабочего времени Уполномоченного органа в период проведения отбора.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение  
Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного Уполномоченным органом соглашения подписать соглашение и направить 1 подписанный экземпляр в Уполномоченный орган.

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимися от заключения соглашения.  
Победитель (победители) отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения, если в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного Уполномоченным органом соглашения, подписанный победителем (победителями) экземпляр не направлен в Уполномоченный орган.

Дата размещения результатов отбора на едином портале  
Результаты отбора размещаются на едином портале в срок, не превышающий 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя (победителей) отбора.